

УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя ТУ Росимущества в
Пензенской области

А.А. Горшков

2013г.



План

мероприятий Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Пензенской области по противодействию коррупции на 2014 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно	Доклад руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области о выполненных мероприятиях
1.2	Обеспечение усиления работы должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ТУ Росимущества в Пензенской области	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно	Доклад руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области о выполненных мероприятиях
1.3	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности,	Постоянно	Проведение проверок, Приказы ТУ Росимущества в Пензенской области

	случаям несоблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	делопроизводства и контроля			
1.4	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Доклад руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области
1.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	III квартал 2014 г.		Поручение руководителя ТУ Росимущества в Пензенской области
1.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Проведение семинаров
1.7	Организация доведения до лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, положений законодательства	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности,	II квартал 2014 г.		Реализация соответствующих мероприятий

	Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	делопроизводства и контроля			
1.8	Обеспечение прохождения повышения квалификации федеральными государственными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Организация проведения и участия в соответствующих мероприятиях
1.9	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Доклад руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области о результатах проверок
1.10	Организация доведения до сведения государственных гражданских служащих ТУ Росимущества в Пензенской области и лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в ТУ Росимущества в Пензенской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, в том числе общих принципов служебного поведения государственных служащих». Консультативная	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля Отдел правового обеспечения, регистрации права собственности РФ	Постоянно		Информационное обеспечение, консультативная помощь

	помощь государственным служащим ТУ Росимущества в Пензенской области по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих				
1.11	Сбор и обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих ТУ Росимущества в Пензенской области и членов их семей, а также, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в ТУ Росимущества в Пензенской области	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
2. Выявление и систематизация причин и условий коррупции в деятельности ТУ Росимущества в Пензенской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
2.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ТУ Росимущества в Пензенской области	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Направление соответствующих запросов в правоохранительные органы и иные государственные органы
2.2	Обеспечение внедрения и (или) действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия ТУ Росимущества в Пензенской области и других федеральных органов исполнительной власти и электронного взаимодействия ТУ Росимущества в Пензенской области с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	Все структурные подразделения	2014 г.		Реализация соответствующих мероприятий
2.3	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности,	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий

	контроля исполнения документов	делопроизводства и контроля			
2.4	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Все структурные подразделения	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
2.5	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения государственных служащими ТУ Росимущества в Пензенской области требований к служебному поведению	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	По мере поступления соответствующей информации (основания для проверки)		Доклад руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области о результатах проверки
3. Взаимодействие Росимущества с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ТУ Росимущества в Пензенской области					
3.1	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте ТУ Росимущества в Пензенской области информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ТУ Росимущества в Пензенской области или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих посредством: функционирования "горячей линии" и (или) "телефонов доверия" по вопросам противодействия коррупции; приема электронных сообщений на	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий

	официальный интернет-сайт ТУ Росимущества в Пензенской области (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с ТУ Росимущества в Пензенской области с использованием компьютерных технологий в режиме "он-лайн"				
3.3	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Ежеквартальные доклады руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области
3.4	Обеспечение эффективного взаимодействия ТУ Росимущества в Пензенской области с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	IV квартал 2014 г.		Размещение на сайте ТУ Росимущества в Пензенской области приглашения о проведении тематических семинаров
3.5	Обеспечение эффективного взаимодействия ТУ Росимущества в Пензенской области со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ТУ Росимущества в Пензенской области и организация проверки таких фактов	Структурные подразделения	Постоянно		Ежеквартальные доклады руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области

4. Мероприятия ТУ Росимущества в Пензенской области, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности

4.1 Противодействие коррупции при реализации, в том числе приватизации федерального имущества


4.1.1	Обеспечение открытости и прозрачности процессов приватизации государственного имущества, в том числе размещение на официальном сайте ТУ Росимущества в Пензенской области, а также в средствах массовой информации публикаций о федеральном имуществе, планируемом к приватизации	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями, учреждениями и коммерческими организациями Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
4.1.2	Размещение на официальном сайте ТУ Росимущества в Пензенской области, а также средствах массовой информации публикаций о планируемом к продаже: федеральном имуществе, закрепленном за ФГУП, подведомственными ТУ Росимущества в Пензенской области, и ФГУП без ведомственной принадлежности (в т.ч. планируемом к вовлечению в хозяйственный оборот на инвестиционных условиях); арестованном, конфискованном, изъятом и ином имуществе, обращенным в собственность государства	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями, учреждениями и коммерческими организациями Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля Отдел по работе с арестованным и иным изъятым имуществом, продаж государственного имущества	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
4.1.3	Информационно-техническое и методическое обеспечение мероприятий по оказанию государственных услуг и исполнению государственных функций в электронном виде,	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями,	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий

	в том числе осуществление перехода на электронные торги в режиме «он-лайн» при приватизации федерального имущества, а также при реализации арестованного, конфискованного и иного имущества, обращенного в собственность государства, конкурсной массы предприятий-банкротов	учреждениями и коммерческими организациями Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля Отдел по работе с арестованным и иным изъятым имуществом, продаж государственного имущества			
4.1.4	Контроль финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных унитарных предприятий при подготовке их к приватизации (в том числе за деятельностью руководителей таких предприятий), включая организацию проведения аудиторских проверок	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями, учреждениями и коммерческими организациями	Постоянно		Ежеквартальные доклады руководителю ТУ Росимущества в Пензенской области
4.2 Противодействие коррупции при управлении и распоряжении имуществом					
4.2.1	Размещение на сайте ТУ Росимущества в Пензенской области в сети Интернет информации из реестра федерального имущества в виде сведений об объектах учета в объеме, установленном Минэкономразвития России	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями, учреждениями и коммерческими организациями Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий

		контроля			
4.2.2	Проведение проверок использования федерального имущества, составляющего казну Российской Федерации, а также закрепленного за федеральными организациями на вещных правах	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями, учреждениями и коммерческими организациями	Постоянно		Проведение проверок
4.2.3	Обеспечение прозрачности процедур при осуществлении ТУ Росимущества в Пензенской области прав акционера (участника, члена) организаций, акции (доли) в уставном (складочном) капитале или паи в имуществе которых находятся в федеральной собственности	Отдел учета, контроля, приватизации и работы с государственными предприятиями, учреждениями и коммерческими организациями	Постоянно		Реализация соответствующих мероприятий
4.3. Иные мероприятия ТУ Росимущества в Пензенской области, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности					
4.3.1	Участие в проведении совещаний в Росимуществе по профилактике коррупционных и иных правонарушений по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля	По мере необходимости		
4.3.2	Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка	Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля Отдел правового обеспечения, регистрации права собственности РФ	Постоянно		

4.3.3	<p>Осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими Росимущества поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств</p>	<p>Отдел кадров, бухгалтерского учета, отчетности, делопроизводства и контроля Отдел правового обеспечения, регистрации права собственности РФ</p>	II квартал 2014 г.	
-------	--	--	--------------------	--

Главный специалист-эксперт
отдела кадров, бухгалтерского учета,
отчетности, делопроизводства и контроля



А.В. Ганин